

Managementul Schimbarii



Scopul programului

Programul **Managementul Schimbarii** faciliteaza cursantilor dobandirea de cunostinte si abilitati necesare in vederea sustinerii unei tranzactii eficiente de la o situatie actuala la o situatie ulterioara si dezvolta competentele manageriale si de leadership astfel incat intregul proces de tranzitie sa devina sustenabil.

Cui ii este destinat?

Programul este destinat managementului organizational in vederea gestionarii

corecte a proceselor de transformare, adaptare si integrare eficienta a tuturor schimbarilor necesare obtinerii a celor mai bune rezultate.

Obiectivele programului:

- Cunoasterea conceptului de cultura organizationala si intelegerea rolului ei la realizarea schimbarilor in cadrul organizatiilor.
- Cunoasterea tipurilor de schimbari oranzionale
- Cunoasterea mecanismelor de schimbare si modul in care functioneaza acestea
- Cunoasterea elementelor rezistente la schimbare
- Cunoasterea instrumentelor si strategiilor folosite in cadrul schimbarii organizationale

Structura si durata programului

Cursul se desfasoara pe durata a doua zile consecutive. O zi de training contine 6 ore de training efective, dispuse in 4 sesiuni de 1 ½ ore.

Competentele dezvoltate de participarea la acest curs:

- Cunoasterea intregului proces al schimbarii organizationale
- Utilizarea instrumentelor de management pentru schimbari la nivel departamental si organizational

Managementul Schimbarii

- Formarea de aptitudini specifice si constientizarea procesele de luare a deciziilor, de comunicare, de gestionare a relatiile interpersonale, leadership, stil de conducere etc.
- Scanarea facila a mediului, viziune si leadership
- Proactivitate si dezvoltarea asertivitatii in situatii date
- Adaptarea la situatii si obiective specifice

Continutul programului :

- Notiuni de schimbare organizationala
- Identificarea mecanismelor schimbarii si analiza modului de functionare a acestora;
- Importanta si influenta factorilor uzuali care intervin intr-o schimbare
- Analiza si evaluarea impactului factorilor externi asupra procesului de schimbare dintr-o organizatie
- Elemente de rezistenta la schimbare
- Tipurile si abordarile de schimbari organizationale
- Modelul procesului de schimbare
- Elaborarea si implementarea instrumentelor de lucru pentru asigurarea succesului schimbarii
- Strategiile de implementare a schimbarii intr-o organizatie

Beneficiile cursului

 la finalul cursului, participantii vor avea capabilitatea:

- Sa inteleaga ce inseamna schimbarea si cand se impune
- Sa creeze si sa transmita o viziune convingatoare a schimbarii
- Sa cunoasca pasii de implementare a unui program de schimbare
- Sa construiasca pe primele rezultate pentru a accelera procesul de schimbare;
- Sa identifice si sa stie cum sa depaseasca obstacolele schimbarii
- Sa inteleaga si sa gestioneze corect rezistenta oamenilor la schimbare
- Sa stie sa defineasca, sa implementeze si sa monitorizeze aplicarea noile practici in cultura organizatiei

Pentru inscrieri si informatii despre programele CODECS un consultant va sta la dispozitie la sediul din str. Agricultori, nr. 37-39, la telefon: 021.252.51.82/ 3/ 4 sau e-mail: training@codecs.ro; sales@codecs.ro